

東海大學教職員人事資料表

Tunghai University Personnel Record

*
照
片

photograph

* 姓名 Name	中文： 英文： (請比照護照填寫)	* 國籍 Nationality	<input type="checkbox"/> 本國 <input type="checkbox"/> 外國 (國)			
* 身份證字號： I.D. Card / Passport No.	* 出生年月日 (民國)： 年 月 日 Date of Birth					
* 性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 Sex M F	* 兵役 <input type="checkbox"/> 服役期間： 年 月 日至 年 月 日 <input type="checkbox"/> 國民兵 <input type="checkbox"/> 免役 <input type="checkbox"/> 其他 _____ (兼任教師免填)					
* <input type="checkbox"/> 已婚 Married <input type="checkbox"/> 未婚 Single (兼任教師免填)						
* 領有身心障礙手冊 Disability： <input type="checkbox"/> 是，等級： _____ ； <input type="checkbox"/> 否		宗教信仰 Religion：				
* 手機 Cellphone：		* 原住民： <input type="checkbox"/> 是，族別： _____ ； <input type="checkbox"/> 否				
* 戶籍地址： Address						
* 緊急聯絡人 Emergency Contact：			電話 Tel：			
家庭概況	Family Members	稱謂 Relation	姓名 Name	出生年月日 Date of Birth	就業或求學機關 Place of Employment or School	
* 學歷	Education	學 校 名 稱 Name of Institutions		系 所 Major	在 校 日 期 Date Attended	學 位 Degree
					年 月 年 月	
					年 月 年 月	
					年 月 年 月	
* 經歷	Experience	機 關 名 稱 Name of Employers		職 稱 Position	服 務 起 迄 日 期 Date of Employment	
					年 月 日至 年 月 日	
					年 月 日至 年 月 日	
					年 月 日至 年 月 日	
					年 月 日至 年 月 日	

*限 教 師 填 寫	*教師學術專長 Academic Specialty		1.	2.	3.	4.
	教師證書字號 Teacher Certificate No.		講字第 _____ 號 Lecturer No. 起資日： _____ 年 _____ 月 _____ 日		助理字第 _____ 號 Assistant Professor No. 起資日： _____ 年 _____ 月 _____ 日	
			副字第 _____ 號 Associate Professor No. 起資日： _____ 年 _____ 月 _____ 日		教字第 _____ 號 Professor No. 起資日： _____ 年 _____ 月 _____ 日	
	著 作 Publications	名 稱 Titles			出 版 處 所 Place of Publication	出 版 年 月 Date of Publication
						/
						/
				/		
				/		
				/		

- 一、以上所填各項資料請附相關證明文件（如學位證書、教師證等），如有不實自負法律責任。
- 二、未加*者為非必填欄位，可自由選填。專任教師若未提供已婚、未婚資料，將影響房屋津貼補助。
- 三、本人服務於東海大學（以下簡稱本校）服務期間所獲知與本校或業務相關之資訊（含業務機密及非公開性資料）及對職務上保管與知悉之個人資料相關文件應負完全保密之責，本人知悉無論在職或離（調）職於未獲本校同意，絕不對外洩露並保證僅限於本校教學、研究及行政目的之使用；持有之資料或文件，非經本校事前書面同意，不得以任何形式留存暨利用，亦不得刪除、洩漏、複製、交付、竄改或以其他任何方式交予任何第三者。如有違反，致造成本校或第三者之損害或賠償，本人同意無條件負擔全部所有責任，含相關民刑事責任或本校職員工獎懲標準懲處。
- 四、本人已詳閱個資告知聲明，明瞭所提供之個人資料將提供本校行政目的之使用。
- 五、依性別平等教育法第30條第2項規定：「學校聘任、任用教育人員或進用、運用其他人員前，應依性侵害犯罪防治法之規定，查詢其有無性侵害之犯罪紀錄，及依第四項所定辦法查詢是否曾有性侵害、性騷擾、性霸凌、校長或教職員工違反與性或性別有關之專業倫理、違反兒童及少年性交易防制條例、兒童及少年性剝削防制條例之行為；已聘任、任用、進用或運用者，應定期查詢。」本人已充分了解上述規定並同意本校函送教育部查詢，於查詢無紀錄後聘任之。

填表人簽章： _____

Signature of the Applicant

東海大學直接蒐集新進人員個資告知聲明

THU Declaration for Collecting, Processing and Using of Personal Information for Incoming Personnel

東海大學（下稱本校）為蒐集新進人員個人基本資料，依個人資料保護法第 8 條規定告知下列事項：According to Rule 8 of Taiwan's Personal Data Protection Act, THU here notifies new staff of the following:

1. 蒐集之目的：人事管理（法定特定目的項目 002），包括但不限於任用審核、薪資管理、績效考核、退休、訓練及發展計畫、門禁管制、申訴、醫療、保險、福利措施、建立人力資源管理系統及內部統計調查與分析等事項。

Purpose: Personnel management (item 2 as lawfully decreed) includes but not limited to: approval for hiring, salary management, performance appraisal, retirement, training, development project, access control, appeal, medicare, insurance, welfares, establish human resource management system, and statistical investigation and data analysis.

2. 蒐集個資之類別：詳如「東海大學教職員人事資料表」、「薪資所得扣繳方式選擇單」、「公（勞）保給付申請書」、「團保理賠申請書」，識別類（C001、C002、C003）、特徵類（C011、C012、C013、C014）、家庭情形（C021、C022、C023）、社會情況（C031、C035、C039、C041）、教育、考選、技術或其他專業（C051、C052）、受僱情形（C061、C062、C063、C064、C066、C068、C069）、財務細節（C081、C083、C084）、健康與其他（C111）。

Personal information that THU collects includes but not limited to: Personal Info Form; Options for Tax Withholdings; Payment applications for Labor Insurance or Public Employee Insurance; Personal description (C001、C002、C003); Personal identity (C011、C012、C013、C014); Family background (C021、C022、C023); Social and civil information (C031、C035、C039、C041); Education, accreditation, technical skills and other expertise (C051、C052); Employment record (C061、C062、C063、C064、C066、C068、C069); Financial details (C081、C083、C084); Health conditions and others (C111).

另須提供下列個人資料：You also need to provide the following information.

- (1) 為辦理補助金發放，請提供個人親屬資料。

Information of relatives wherein subsidies might occur.

- (2) 為配合私校退撫會核定退休年資，請提供退伍證影本。

Photocopy of Military Service Discharge

Orders for calculating service years before retirement.

- (3) 本校為教會學校，請提供宗教信仰。

Indicate your religion (THU is a Christian University)

- (4) 為辦理外國人工作許可證，請提供工作證影本、外籍人士本國籍配偶身分證影本、護照影本、居留證影本。

Photocopies of the following: work permit, spouse's ID (if an R.O.C. citizen), passport, and ARC

- (5) 為辦理病假手續，請提供醫師診斷證明。

Medical proof for sick leave.

3. 個人資料利用期間至蒐集目的消失為止；個人資料利用地區，除法令另有規定外，係指台灣地區

(包括澎湖、金門及馬祖等地區)。

Your personal information will be used for as long as the contract runs in Taiwan (Pescadores, Kinmen, and Mazu).

4. 個人資料利用之對象及方式：

For and How when using your personal information

(1)本校為達前述蒐集之目的，將於必要時利用您的個人資料以聯繫、通知等。

Contacting you and sending notices

(2)於必要時將您的個人資料適度提供予第三人如本校所轄各組/室/中心、教育主管機關、公務機關、醫療機構、保險機構、金融機構及其他為達蒐集之目的所需提供之機關。

Please be reminded that your info is also accessible (if needs be) for other THU units, Education Higher-ups, government, medical institutes, insurance agencies, financial institutes for due purposes.

5. 您得依個人資料法保護法第3條規定向本校人事室(電話:04-23590121#28300~28308)就您的個人資料行使請求查詢、閱覽、複製、補充、更正及請求停止蒐集、處理、利用及請求刪除等權利，惟依相關法令規定、契約約定或本校因執行業務所必須者，得不依請求為之。

According to Rule 3 of Taiwan's Personal Data Protection Act, you have a right to access, update, terminate, and delete your personal information. Please contact the Personnel Office at 04-23590121#28300~28308. However, THU may reject your requests if your status with THU is still on-going.

本校於蒐集您的個人資料時，如有欄位未加*者為非必填欄位，可自由選填。專任教師若未提供已婚、未婚資料，將影響房屋津貼補助。若您提供錯誤、過時、不完整或具誤導性的資料，必須自負法律責任，若損及您的相關權益，本校將不負相關賠償責任。

Areas with an asterisk (*) means optional. Full time faculty's marital status in particular, however, will affect housing subsidy. You are solely responsible in terms of law for providing outdated, incomplete, or misleading information.